

**RAZPISNI OBRAZEC 1**

**PONUDBA**

1. **PONUDBA ŠT.** \_\_\_\_\_ **Z DNE** \_\_\_\_\_

Ponudbo oddajamo: (se označi z X)

Samostojno

Skupno ponudbo

S podizvajalci

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Veljavnost ponudbe: 30.4.2019.

**Rok izvedbe:**

25. 2. 2019: IZP – predana naročniku v pregled in potrditev  
11. 3. 2019: pridobljeni projektni pogoji, izdelan posnetek obstoječega stanja, geodetski načrt in geomehansko poročilo  
11. 4. 2019: DGD – predan naročniku v pregled in potrditev  
6. 5. 2019: na UE vložena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja - DGD z vsemi mnenji in drugo potrebno dokumentacijo  
6. 6. 2019: PZI – predan naročniku v pregled in potrditev  
10. 6. 2019: PZR – predan naročniku v dogovorjeni obliki  
6. 7. 2019: (predvidoma) izdano gradbeno dovoljenje

**Rok je bistvena sestavina pogodbe**

**Plačilni rok**

Ponudnik/Izvajalec bo obračunal opravljena dela naročniku ter izstavil e-račun o opravljenem delu, in sicer po končanju vseh del:

- e-račun po oddaji DGD projektne dokumentacije na Upravno enoto in po oddaji PZI načrtov in PZR.

Rok plačila je 30 dni od prejema e-računa in potrditve e-računa s strani naročnika in nadzora.

## 2. OSNOVNI PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Ident. številka za DDV in davčna številka:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta za obveščanje ponudnika (tudi za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3)	
Skrbnik pogodbe:	ime, priimek: _____ telefon: _____ fax: _____ e-naslov: _____
Vodja projekta/Odgovorni vodja projekta:	ime, priimek: _____ telefon: _____ fax: _____ e-naslov: _____
Ponudnik je MSP (označiti): mikro, malo ali srednje veliko podjetje, kot je opredeljeno v priporočilu Komisije 2003/361/ES)	da ne

### 2.1 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### 2.2 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
2.			
3.			
4.			

### 3. SKUPNA PONUDBA

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu z oznako JN\_\_\_\_\_ sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

- Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

\_\_\_\_\_ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

- Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe<sup>1</sup>.

#### 3.1 POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE<sup>2</sup>

##### 3.1.1 Podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

##### 3.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
------	----------------	--------	----------

<sup>1</sup>

Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta,...) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

<sup>2</sup> Točko 3.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 2. Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.

Št.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### 3.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

## 4. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Gospodarski subjekti točko 4 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako JN\_\_\_\_\_ bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

## 4.1 POSLOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU<sup>3</sup>

### 4.1.1 Osnovni podatki o podizvajalcu

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

### 4.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### 4.1.3 Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

VSAKA VRSTA DOBAVE BLAGA PODIZVAJALCA, KI JIH BO OPRAVLJAL:

- PREDMET: \_\_\_\_\_; DELEŽ V % \_\_\_\_\_;  
VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV; VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_  
v EUR z DDV, KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: \_\_\_\_\_;
- PREDMET: \_\_\_\_\_; DELEŽ V % \_\_\_\_\_;  
VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV; VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_  
v EUR z DDV, KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: \_\_\_\_\_;
- PREDMET: \_\_\_\_\_; DELEŽ V % \_\_\_\_\_;  
VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV; VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_  
v EUR z DDV, KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: \_\_\_\_\_;

<sup>3</sup> Gospodarski subjekt točko 4.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.

- PREDMET: \_\_\_\_\_; DELEŽ V % \_\_\_\_\_;  
VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV; VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_  
v EUR z DDV, KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: \_\_\_\_\_;

- PREDMET: \_\_\_\_\_; DELEŽ V % \_\_\_\_\_;  
VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_ v EUR brez DDV; VREDNOST TEH DEL: \_\_\_\_\_  
v EUR z DDV, KRAJ OZ. OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: \_\_\_\_\_;

## 5. PONUDBENA CENA

Postavka	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
Idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev - IZP			
Projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja - DGD			
Projektna dokumentacija za izvedbo gradnje – PZI in PZR (projekt za razpis)			
<b>Skupaj</b>			

### PRILOGA:

- ESPD obrazec v .xml obliki in .pdf obliki (izpolnjen, podpisan in žigosan) za ponudnika,
- ESPD obrazec v .xml obliki in pdf obliki (izpolnjen, podpisan in žigosan) za morebitnega skupnega ponudnika,
- ESPD obrazec v .xml obliki in.pdf obliki (izpolnjen, podpisan in žigosan) za morebitnega podizvajalca.

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpisnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis:

**RAZPISNI OBRAZEC 2**

**OBRAZEC PREDRAČUNA ŠT. ....**

Naziv predmeta javnega naročila: »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani«, ki je bil objavljen v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, št. objave JN ..... z dne ..... 2019

Ponudnik \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ z žigom in podpisom potrjujem, da bodo dela, ki so predmet predmetnega javnega naročila izvedena po spodaj navedenih cenah:

<b>SKUPAJ PONUDBENA CENA ZA CELOTNO JAVNO NAROČILO v EUR brez DDV</b>	_____ EUR
<b>DDV 22%</b>	_____ EUR
<b>SKUPAJ ponudbena cena za celotno javno naročilo v EUR z DDV</b>	_____ EUR

**OPOMBA:**

**Obrazec »Predračun«**

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse postavke, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

**Ponudnik v sistemu e-JN obrazec predračuna (razpisni obrazec 2) naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki (vidno na elektronskem javnem odpiranju ponudb).**

Kraj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

žig

Podpisnik: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis:

**IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT**  
**(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)**

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 št. 14/18; v nadaljevanju ZJN-3);
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- na dan oddaje ponudbe imamo izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Na dan oddaje ponudbe imamo predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
- izpolnjene imamo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb nam s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat ali večkrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, in postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene, in če se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Ponudnik naročniku dovoljuje in ga pooblašča, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Na naročnikov poziv bomo v določenem roku predložili posebno pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za gospodarski subjekt kot pravno osebo in za vsakega njegovega zakonitega zastopnika. Za navedbe, ki jih ni možno oziroma jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah, bomo na njegov poziv v določenem roku predložili zahtevane dodatne informacije oziroma dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe



**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA**

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. **Naš povprečni čisti letni prihodek v obdobju zadnjih treh poslovnih let (upoštevaje datum ustanovitve podjetja ali začetka poslovanja gospodarskega subjekta, če so informacije na voljo<sup>4</sup>) je znašal:**

\_\_\_\_\_ EUR.

2. Ponudnik priloži BON 2 ali S.BON-1/P (AJPES) ali potrdilo/a ponudnikove poslovne/ih bank/e (potrdila za vse odprte transakcijske račune), **ki so/je izdan/i največ 30 dni pred zaključkom razpisnega roka, to je dneva odpiranja ponudb**

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

<sup>4</sup> Pri ponudnikih, ki so začeli s poslovanjem v krajšem roku kot tri leta, se uporablja določilo podtočke c) petega odstavka 77. člena ZJN-3 v povezavi s petim odstavkom 76. člena ZJN-3 in se upošteva prihodek od datuma ustanovitve podjetja ali začetka poslovanja gospodarskega subjekta.

**IZJAVA O USTREZNOSTI TEHNIČNIH IN KADROVSKE ZMOGLJIVOSTI**

Ponudnik \_\_\_\_\_,

**Tehnične zmogljivosti**

izjavljam, da bom pri izvedbi predmeta javnega naročila »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« zagotovil ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno zahtevami iz razpisne dokumentacije (tehnični del), pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila.

**Kadrovske zmogljivosti**

izjavljam, da imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Po potrebi bomo na podlagi poziva naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti.

Izjavljam, da bom pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi kadri, ki izpolnjujejo naročnikove zahteve:

Zap.št.	Ime in priimek	Zaposlen pri	Vloga pri izvedbi naročila	Izpolnjuje pogoje po veljavni gradbeni zakonodaji
1.				DA / NE
2.				DA / NE
3.				DA / NE
4.				DA / NE
5.				DA / NE
6.				DA / NE
7.				DA / NE
8.				DA / NE

Ime in priimek odgovorne osebe:

Kraj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe

**REFERENČNO POTRDILO ZA KADER**

Ponudnik MORA predložiti eno (1) referenco za vodjo projekta (prej: odgovornega vodjo projekta), in sicer:

- za javni objekt z izvedenim PZI/PGD projektom za katerega je pridobljeno gradbeno dovoljenje za investicijo v višini najmanj 1,2 mio EUR brez DDV. Dela morajo biti opravljena v zadnjih petih (5) letih šteto od oddaje ponudb.

Za predmetne reference se pod javni objekt štejejo objekti iz klasifikacije 12630:

- stavbe za predšolsko vzgojo, jasli, vrtci, osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje, osnovne šole, srednje šole, gimnazije in podobno
- stavbe za poklicno izobraževanje,
- stavbe za visokošolsko in univerzitetno izobraževanje,
- stavbe za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami.

Ponudnik lahko izpolnjevanje pogoja referenc izkaže tudi s predložitvijo referenc morebitnih sponudnikov ali podizvajalcev, za katere pa veljajo enake zahteve, kot navedeno.

Zap. št.	Funkcija pri projektu	Ime in priimek	Izobrazba	Delovna doba (v letih)	Strokovni izpit (št. potrdila)
1	VODJA PROJEKTA/ ODGOVORNI VODJA PROJEKTA				

Opomba: Ponudnik izpolni tabelo, kateri priloži dokazila s katerimi dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

Za tem obrazcem ponudnik priloži spodaj navedena dokazila za vsakega imenovanega v tabeli:

- potrdilo o izobrazbi,
- potrdilo o vpisu v imenik pooblaščenih inženirjev IZS oz. imenik pooblaščenih arhitektov ZAPS, iz katerega izhaja pooblastilo za opravljanje določenega reguliranega poklica na področju določene stroke in za določeno stopnjo zahtevnosti objektov,
- vsaj eno pisno in potrjeno referenco iz zahtevanega področja v zadnjih petih (5) letih šteto od roka za javno odpiranje ponudbe.

*Gospodarski subjekt izpolni in predloži ta obrazec tolikokrat, kolikor referenčnih projektov prilaga k razpisnemu obrazcu 6. Navodil ponudnikom.*

**Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....  
.....

za ponudbo na javni razpis za »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani«

**POTRJUJEMO**

da je bil \_\_\_\_\_ (ime in priimek)

- vodja projekta/odgovorni vodja projekta

na objektu \_\_\_\_\_ (naziv in lokacija objekta)

Predmet del: .....  
.....

Obdobje sodelovanja (velja za obdobje zadnjih petih (5) let od roka za javno odpiranje ponudbe):

od ..... do ..... v vrednosti ..... EUR brez DDV.

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Projektna dokumentacija je bila izdelana v skladu z pogodbenimi določili in v določenih rokih (ustrezno obkrožiti).

**DA**                      **NE**

Naziv in naslov naročnika: .....  
.....

Kontaktna oseba naročnika in telefonska številka: .....  
.....

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

Podpis odgovorne osebe

**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE USTREZNOSTI  
ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

Naziv gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo vpisani v enega od (ustrezno označite z X):  
poklicnih registrov (navedite ustrezen register: \_\_\_\_\_)  
poslovnih registrov (navedite ustrezen register: \_\_\_\_\_),  
ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ žig

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe

**ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI**

Ponudnik \_\_\_\_\_

pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjujem, da imam urejeno zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam skladno s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/2017) (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

Dokazilo ni potrebno predložiti k razpisnemu obrazcu. Ponudnik s podpisom predmetnega razpisnega obrazca potrjuje, da bo ob podpisu pogodbe naročniku izročil dokazila o sklenjenem zavarovanju.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe

**VZOREC POGODBE**

<p style="text-align: center;"><b>OSNOVNA ŠOLA MIŠKA KRANJCA</b> <b>Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana</b> <b>ki jo zastopa ravnatelj Jožef Kavtičnik</b></p> <p>matična številka: 5255279000 ident. št. za DDV in davčna številka: SI44188960 TRR št.: IBAN SI56 0126 1603 0665 086, odprt pri Upravi za javna plačila (v nadaljevanju: <b>naročnik</b>)</p>
--

in

<p>..... ..... <b>ki ga zastopa</b> ..... (navesti funkcijo in ime ter priimek osebe, pooblaščenca za zastopanje)</p> <p>matična številka: ..... ID št. za DDV: ..... TRR št.: IBAN SI56 ....., odprt pri .....</p> <p>(v nadaljevanju: <b>izvajalec</b>)</p>
---

skleneta naslednjo

**POGODBO št. ....**  
**za**

**»Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani«**

**«**

**Uvodne določbe**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in št. 14/2018; v nadaljevanju: ZJN-3);
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu Republike Slovenije pod številko objave JN...../2019-..... z dne .....
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik z Odločitvijo o oddaji javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti s pogajanjem z dne ....., št. ...., ki je na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu Republike Slovenije objavljena z dnem .....
- je odločitev o oddaji javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti s pogajanjem, navedena v prejšnji alineji tega člena, postala pravnomočna dne .....
- je skladno z določili 13. točke prvega odstavka 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju in s Prilogo 1: Natančnejša opredelitev predmetov, za katere je zeleno javno naročanje obvezno, v točkah od 54 do 56, ki se nanašajo na predmet javnega naročila, je naročnik v

razpisni dokumentaciji določil temeljne okoljske zahteve, ki jih je bilo mogoče upoštevati glede na predhodno izdelano projektno dokumentacijo.

- ima naročnik sredstva za plačilo po tej pogodbi predvidena v finančnem planu naročnika za leto 2019,
- izvajalec naročniku zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi in da izpolnjuje vse pogoje določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svojih dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi.

## **Predmet pogodbe**

### 2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame »**Izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani**« skladno s ponudbo z dne ....., registrirano pri naročniku pod številko ....., ki je kot priloga sestavni del pogodbe, pri kateri se upoštevajo načela trajnostne gradnje in energetske učinkovitosti (pogodbena dela).

Projektna dokumentacija (idejni načrt IZP, DGD, PZI in PZR) mora biti izdelana v obsegu, ki omogoča kakovostno izbiro izvajalca, izvedbo in nadzor pogodbenih del.

### 3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvršil pogodbena dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- ponudbo izvajalca št. .... z dne ..... in obrazcem končne ponudbe na pogojanjih z dne .....
- razpisno dokumentacijo januar 2019 z vsemi prilogami;
- terminskim planom izvedbe pogodbenih del, ki je usklajen med izvajalcem in naročnikom.

Dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena so kot priloge, sestavni deli te pogodbe.

## **Obseg in vsebina pogodbenih del**

### 4. člen

Projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe, mora izvajalec izdelati skladno z določili Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.), Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17), Pravilnika o učinkoviti rabe energije v stavbah (Ur. l. RS št. 52/2010 in 61/17 – GZ) in Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.)

Pogodbena dela obsegajo:

PRIPRAVLJALNA DELA:

- izdelava posnetka obstoječega stanja celotnega objekta šole
- izdelava poročila o materialno tehničnem stanju objekta, izdelanega na podlagi preiskav
- izdelava geodetskega načrta
- izdelava geotehničnega poročila s sondiranjem

IZP (idejna zasnova za pridobitev projektnih in drugih pogojev)

Opomba: za predvideno gradnjo je bila izdelana prostorska preveritev, ki jo je v dveh variantah izdelal biro ARREA d.o.o. Naročnik je izbral varianto 2, ki bo služila kot izhodišče pri pripravi dokumentacije in je opisana v projektni nalogi. V prostorski preveritvi ni bila obdelana rešitev prenove športnih vadbenih površin, ki jih namerava investitor prenoviti v nadaljevanju. Zaradi usklajenosti celote je potrebno samo na idejnem nivoju obdelati tudi prenovo športnih površin (telovadnica s pripadajočimi prostori) kljub temu, da ne bodo predmet gradnje v tej fazi prizidave in rekonstrukcije šole.

- izdelava idejne zasnove prizidka in reorganizacije prostorov znotraj šole na podlagi prostorske preveritve in projektne naloge



- pridobitev projektnih pogojev
- izdelava idejne zasnove za prenovu notranjih športnih vadbenih površin (telovadnici s spremljajočimi prostori), ki se bo izvajala ločeno v naslednji investicijski fazi in uskladitev idejne zasnove celostne prenove šole z uporabnikom in naročnikom (v idejni zasnovi mora biti jasno prikazana faznost gradnje)

DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja)

Izdelava dokumentacije z vsemi potrebnimi sestavinami in načrti skladno s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Ul. RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.) v obsegu po presoji vodje projekta oz. najmanj v obsegu določenem v 8. - 10. in 12. členu Pravilnika:

- vodilni načrt – načrt arhitekture z dodanimi vsemi potrebnimi sestavinami iz načrtov drugih strok
- mobilnostni načrt (uskladitev parkirnih površin z zahtevami OPN) in vodenje projekta s pridobitvijo mnenj in gradbenega dovoljenja

PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje)

Izdelava dokumentacije z vsemi potrebnimi sestavinami in načrti skladno s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Ul. RS, št. 36/18 in 51/18 – popr.) v obsegu po presoji vodje projekta oz. najmanj v obsegu določenem v 16. - 19. členu Pravilnika:

- vodilni načrt – načrt arhitekture – s prilogami 1A, 3, 2B in 4, zbirnim tehničnim poročilom, izkazi in grafičnimi prikazi
- načrt gradbenih konstrukcij in statična preveritev obstoječega objekta
- načrt zunanje ureditve oz. načrt krajinske arhitekture - šolsko dvorišče in otroško igrišče ob novem prizidku za 1.triado.
- načrt kanalizacije
- načrt elektroinstalacij
- načrt strojnih instalacij
- načrt požarne varnosti z izkazom
- elaborat zaščite pred hrupom v stavbah z izkazom
- elaborat učinkovite rabe energije v stavbah z izkazom
- elaborat prostorske akustike
- elaborat ravnanja z gradbenimi odpadki
- varnostni načrt
- načrt notranje opreme

in vodenje projekta, vključno z izdelavo skupnega popisa GOI del in opreme s projektantsko oceno investicije

PZR (projekt za razpis)

Izdelava tehničnega dela razpisne dokumentacije za izbiro izvajalca v skladu z Zakonom o javnih naročilih in navodili investitorja obsega predvsem izdelavo popisa del z rekapitulacijo v ustrezni digitalni obliki ter izdelavo priloge s tehničnim opisom in osnovnimi grafičnimi prikazi predvidene gradnje.

V fazi razpisa del za izvedbo (izbiranje izvajalca del) morajo biti projektanti na voljo prijavljenim morebitnim izvajalcem za tolmačenje posameznih delov projekta.

Vodenje in koordinacija izdelave projektne dokumentacije:

Vodja projekta je:

- zadolžen za koordinacijo izvedbe vseh sestavnih delov projekta,
- odgovoren za medsebojno usklajenost posameznih delov projekta,
- odgovoren za spoštovanje dogovorjenega roka izdelave projekta.

Ostale storitve:

Sodelovanje pri izvajanju investicije:

- pridobitev projektnih pogojev in mnenj
- usklajevanje vseh udeležencev v postopku pridobivanja upravnih dovoljenj

- priprava in oddaja vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja na pristojno Upravno enoto
- pomoč oziroma sodelovanje pri pripravi soglasij ostalih udeležencev v postopku (sosedje)

Vsi zapisi na CD-ju morajo biti shranjeni v obliki, ki naročniku omogoča nadaljnjo obdelavo, dodelavo, spreminjanje, shranjevanje in izpisovanje.

## Cena pogodbenih del

### 5. člen

Cena pogodbenih del je določena po sistemu »cena na enoto« na osnovi izvajalčevega ponudbenega predračuna/ponudbe št. .... z dne ..... (v nadaljevanju: ponudbeni predračun) in končne ponudbe, dogovorjene na pogajanjih dne ..... (v nadaljevanju: končna ponudba) in znaša:

Cena pogodbenih del brez DDV	.....	EUR
Popust ..... %	.....	EUR
Cena pogodbenih del s popustom - brez DDV	.....	EUR
22 % DDV	.....	EUR

**SKUPAJ Z DDV** ..... **EUR**

(z besedo: ..... evrov ...../100 ).

Cene na enoto in popust/i, dogovorjeni s to pogodbo, so fiksni ves čas izvedbe do uspešne primopredaje pogodbenih del.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi izvajalca, kot izhaja iz prvega odstavka tega člena, oz. v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili pisni dodatek k pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če le-teh ni, bosta ceno za ta dela izvajalec in naročnik določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov.

Končna cena pogodbenih del bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili dodatek k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili pogodbeno ceno izvedenih del.

V ceno je zajeto tudi, kot tudi vse ostale obveznosti iz te pogodbe:

- dva (2) izvoda idejne zasnove IZP + digitalni zapis v .pdf formatu,
- pet (5) izvodov projektne dokumentacije DGD + digitalni zapis v .pdf formatu,
- pet (5) izvodov projektne dokumentacije PZI + digitalni zapis v .pdf formatu,
- izdelava projekta za razpis PZR - popisi del v elektronski obliki .xls ter tehnični opis in karakteristični prikazi objekta v .pdf formatu

## Podizvajalci

### 6. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

..... (naziv),  
 ..... (polni naslov),

matična številka: .....,

davčna številka/identifikacijska številka za DDV .....,

bo izvedel ..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša ..... EUR brez vključenega davka na

dodatno vrednost oz. .... EUR z vključenim davkom na dodano vrednosti. Obe vrednosti sta brez ..... % popusta danega na pogajanjih z dne ..... Podizvajalec bo dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje do ...../ v roku ..... dni od .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)*

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz naročnikove razpisne dokumentacije oktober 2018, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji januar 2019 ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvedbo pogodbe, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene izjave v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji januar 2019. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene obveznosti iz pogodbe, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti iz pogodbe neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznostih iz pogodbe, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu.

Podizvajalec neposrednega plačila ne zahteva

Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, ki so neposredno povezana s predmetom pogodbe. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izvajalec ne nastopa s podizvajalcem

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, in sicer: kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev, izpolnjene izjave novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, ki ne izpolnjuje pogojev razpisne dokumentacije januar 2019, ki se nanašajo na podizvajalce. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje storitev in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v razpisni dokumentaciji januar 2019. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe, ne glede na število podizvajalcev.

### **Neposredna plačila podizvajalcem**

#### 7. člen

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednjega podizvajalca oziroma naslednje podizvajalce:

..... (naziv),  
..... (polni naslov),

matična številka: .....

davčna številka/identifikacijska številka za DDV: .....

*(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej.)*

Izvajalec je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa/situacije s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune /situacije podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

### **Način obračuna in plačila pogodbenih del**

#### 8. člen

Opravljenega dela po tej pogodbi bo izvajalec obračunal po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom iz končne ponudbe ter po potrditvi e-računa s strani naročnika in nadzora.

Ponudnik/Izvajalec bo obračunal opravljena dela naročniku ter izstavil e-račun o opravljenem delu, in sicer po končanju vseh del:

- e-račun po oddaji DGD projektne dokumentacije na Upravno enoto in po oddaji PZI načrtov in PZR.

Rok plačila je 30 dni po prejemu e-računa in potrditvi e-računa s strani naročnika in nadzora, ki ga izvajalec izstavi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti navedenih v prejšnjem odstavku tega člena. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik je dolžan e-račun v roku 15 (petnajstih) dni po prejemu potrditi oziroma zavrniti. Če naročnik v roku 15 (petnajstih) dni e-računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je e-račun potrjen.

V primeru, da naročnik dolgovanega zneska ne poravna pravočasno, lahko izvajalec obračuna zakonske zamudne obresti.

*(Opomba: Te določbe se uporabljajo namesto zgornjih določb tega člena v primeru, če bo izvajalec nastopal s podizvajalci. V nasprotnem primeru se te določbe črtajo.)*

Opravljenega dela po tej pogodbi bodo izvajalec in podizvajalci obračunavali po cenah na enoto iz ponudbenega predračuna in s popustom iz končne ponudbe ter po potrditvi e-računa s strani naročnika in nadzora.

Naročnik bo potrjen končni e-račun podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu, na njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu .....	na	transakcijski	račun
št. .... odprt pri .....			
- podizvajalcu .....	na	transakcijski	račun
št. .... odprt pri .....			

*(Opomba: Ta dikcija bo uporabljena v primeru, če bosta izvajalec in podizvajalec imela sklenjen dogovor o neposrednem plačilu.)*

## 9. člen

Izvajalec je dolžan e-račun skladno z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun). **Izvajalec mora e-računu priložiti specifikacijo del po podizvajalcih, ki zahtevajo neposredno plačilo, iz katere mora biti razviden naziv podizvajalca, davčna številka, znesek za plačilo in transakcijski račun na katerega se izvrši neposredno plačilo.**

Rok plačila (e-računa) je 30. (trideseti) dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan plačilnega roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

Naročnik bo potrjeni e-račun plačal na transakcijski račun izvajalca številka IBAN SI56 ....., odprt pri .....

Naročnik bo potrjene e-račune podizvajalca/ev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika, poravnal podizvajalcu/em na način in v roku, kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu na njegov/njihov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. IBAN SI56 .....  
pri .....

(Opomba: Če je več podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej).

## **Rok za izvedbo pogodbenih del**

### 10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo pričel z izvajanjem prevzetih del takoj po sklenitvi pogodbe in izdelal projektno dokumentacijo, v skladu s terminskim planom investitorja, to je:

- |             |  |           |
|-------------|--|-----------|
| 25. 2. 2019 | IZP – predana naročniku v pregled in potrditev   |           |
| 11. 3. 2019 | pridobljeni projektni pogoji, izdelan posnetek obstoječega stanja, načrt in geomehansko poročilo         | geodetski |
| 11. 4. 2019 | DGD – predan naročniku v pregled in potrditev  |           |
| 6. 5. 2019  | na UE vložena vloga za izdajo gradbenega dovoljenja - DGD z vsemi mnenji in drugo potrebno dokumentacijo |           |
| 6. 6. 2019  | PZI – predan naročniku v pregled in potrditev  |           |
| 10. 6. 2019 | PZR – predan naročniku v dogovorjeni obliki  |           |
| 6. 7. 2019  | (predvidoma) izdano gradbeno dovoljenje  |           |

Šteje se, da so dela po tej pogodbi končana, ko izvajalec izpolni vse svoje obveznosti po tej pogodbi, vključno z izročitvijo celotne dokumentacije.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov oziroma najkasneje v roku 3 (treh) delovnih dni od nastanka razloga in v tem roku pisno zaprositi za njegovo primerno podaljšanje, sicer podaljšanja ne more več zahtevati. Za podaljšanje roka se sklene dodatek k tej pogodbi.

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje pogodbenih del, kadar zaradi spremenjenih okoliščin ali zaradi tega, ker naročnik ni izpolnil obveznosti, ni mogel izvajati del. Kot vzroki za podaljšanje roka se štejejo vzroki, določeni v 42. (dvainštirideseti) uzanci Posebnih gradbenih uzanc.

Vzroke za podaljšanje roka, potrebni čas ter posledice ugotavljata naročnik (za naročnika nadzornik) in izvajalec sproti ter jih evidentirata v gradbenem dnevniku.

## **Obveznosti naročnika**

### 11. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- uvedel izvajalca v delo oziroma izvajalcu dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so potrebne za izdelavo projektne dokumentacije;
- tekoče spremljal in nadziral projektiranje in potrjeval, po potrebi, projektne rešitve;
- pravočasno obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih del;
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da prevzete obveznosti izvrši pravočasno in v skladu s pogodbo.

Naročnik je prav tako dolžan poravnati svojo finančno obveznost do izvajalca.

## **Obveznosti izvajalca**

### 12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzeta dela izvršil pravočasno, strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, standardi in normativi ter prostorskimi akti, pri čemer bo upošteval zlasti:
  - Gradbeni zakon in na podlagi tega zakona morebitne izdane predpise,
  - Uredbo o zelenem javnem naročanju,
  - Pravilnik o učinkoviti rabe energije v stavbah,
  - Pravilnik o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov,
  - veljavne prostorske akte za območje, ki je predmet urejanja po tej pogodbi,
  - pogoje kulturne dediščine, vodovarstvenega območja in varovalne pasove energetskih vodov,
  - veljavno zakonodajo s področja energetske učinkovitosti objektov;
- da bo v celotnem procesu deloval v skladu z veljavno okoljsko zakonodajo in tehnološkimi postopki, običaji in prakso, predvidel ekološko prijazne materiale, uporabljal okolju prijazno tehnologijo, določila veljavne Uredbe o zelenem javnem naročanju ter upoštevanje standardov za dostop za invalidne osebe ali standarde za gradbene objekte, namenjene vsem uporabnikom;
- naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih;
- na pobudo naročnika v fazi izdelave projektne dokumentacije dajal pojasnila v zvezi z njeno izdelavo;
- sodeloval pri usklajevanju podatkov, potrebnih za projektiranje;
- naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
- da bo poročal o napredku pri izvajanju del na vsak pisni poziv naročnika v vsebini in obsegu, ki jo določi naročnik,
- dajal naročniku v okviru pogodbene cene in brez dodatnih plačil vsa pojasnila in tolmačenja projektne dokumentacije;
- na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršil dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se ugotovi, da je glede na predmet in obseg pogodbe pomanjkljiva;
- za vsak predlog spremembe projektne dokumentacije, za katerega misli, da je smotrno, priskrbel soglasje naročnika;
- da bo na lastne stroške pridobil projektne pogoje in soglasja v zvezi s predmetom pogodbe;
- redno udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik oz. njegov pooblaščen zastopnik, predstavnik naročnika in nadzornik;
- redno dostavljati 14 dnevna poročila o napredovanju del;
- da bo izvedel druga spremljajoča dela, ki so potrebna za izvedbo predmeta pogodbe, ne glede na njihovo vrsto in obseg in ne glede na to ali so ali niso izrecno navedena v tej pogodbi oz. razpisni dokumentaciji in pogodbenih specifikacijah, pri čemer se uporabljajo določila te pogodbe (določila o fiksni ceni in ostala določila);
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo pogodbena dela dokončana v dogovorjenem roku;
- da bo vodil vse s predpisi določene evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled; da bo hranil vso dokumentacijo vezano na to pogodbo, zagotavljal revizijsko sledljivost, hrambo, vpogled in posredovanje naročniku, v skladu z veljavno zakonodajo najmanj do konca leta 2028 in naročniku brezplačno posredoval fotokopije vseh zahtevanih dokumentov v vsaki fazi izvajanja projekta in po zaključku projekta do leta vključno .....
- da bo arhitekturno in tehnično (konstrukcijsko in tehnološko) zasnovo objekta, opreme in materiale projektiral tako, da bodo gradnja objekta ter obratovanje in vzdrževanje v celotnem življenjskem ciklusu objekta ekonomsko sprejemljivi in učinkoviti, in tako, da bo izvedba projekta glede na finančne okvire naložbe mogoča;
- naročniku in njegovemu pooblaščenцу ter revizorjem oziroma recenzentom ob morebitni izvedbi recenzije dovolil in omogočil vsebinski nadzor nad usklajenostjo projektnih rešitev s projektno nalogo, razpisno dokumentacijo, prostorsko dokumentacijo, projektnimi pogoji in soglasji soglasodajalcev pri vseh vrstah in fazah projektne dokumentacije (IZP, DGD, PZI, PZR), in to ves čas izdelave;
- pri izdelavi projektne dokumentacije upošteval upravičene pripombe naročnika in njegovega pooblaščenca, revidentov in recenzentov ter jih tudi odpravil brez nadomestila stroškov;
- pripravil pisne odgovore na vprašanja mogočih ponudnikov, ko bo naročnik objavil razpis za izbor izvajalca gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del in opreme,

- varoval kot zaupne podatke naročnika in njegovih partnerjev, kot tudi tajnost vseh dokumentov in ostalih informacij, za katere to naročnik posebej zahteva.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitvev.

### 13. člen

V primeru, da se mora del že izdelane naloge iz objektivnih razlogov spremeniti, morata naročnik in izvajalec ugotoviti razloge za spremembo, izvršiti poračun opravljenega dela ter sporazumno določiti tudi vse ostale pogoje za nadaljevanje naloge, kot so novi roki, cena, način plačila in ostale obveznosti.

Pogodbeni stranki bosta v fazi izdelave naloge po potrebi sklicevali koordinacijske sestanke glede izvajanja del in nadaljnjih smernic za delo.

V primeru spremembe naloge, ki je predmet pogodbe, bo na osnovi pisne obrazložitve izvajalca ali pisne zahteve naročnika, sklenjen aneks k pogodbi.

### **Odgovornost za škodo in zavarovanje odgovornosti**

#### 14. člen

Izvajalec odgovarja za vso neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvira iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec mora imeti ves čas svojega poslovanja zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti z zavarovalno vsoto najmanj v višini 50.000,00 EUR (z besedo: petdeset tisoč 00/100 evrov).

Fotokopija zavarovalne police je kot priloga sestavni del te pogodbe.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjena najmanj enaka zavarovanja, kot je to zahtevano za izvajalca. V kolikor zahtevana zavarovanja v primeru skupne ponudbe sklene vodilni partner, morajo vsa navedena zavarovanja po tem členu zajemati tudi partnerje skupne ponudbe (z navedbo naziva), ali pa mora zahtevana zavarovanja skleniti vsak posamezni partner skupne ponudbe, kot je to zahtevano za izvajalca.

Izvajalec mora, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, izročiti naročniku ustrezno zavarovalno dokumentacijo (police, idr.) in potrdilo o vinkulaciji, v skladu z določili tega člena v roku 15 (petnajstih) dni od sklenitve te pogodbe.

### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v fazi priprave projektne dokumentacije**

#### 15. člen

Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v fazi priprave projektne dokumentacije (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), plačljivo na prvi poziv, po vzorcu iz razpisne dokumentacije, in sicer v višini 10 % (deset odstotkov) od cene pogodbenih del z DDV, to je ..... EUR (z besedo: .....eur ...../100), ki ga bo naročnik unovčil v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti in rokih.



Rok veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je najmanj 90 dni od poteka roka za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD in PZI.

V kolikor izvajalec v roku iz prejšnjega odstavka ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del količina izvedenih del, mora izvajalec predložiti v roku 10 (desetih) dni od sklenitve dodatka k tej pogodbi, kot pogoj za njegovo veljavnost, novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve dodatka k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v fazi po pripravi projektne dokumentacije**

#### 16. člen

Izvajalec mora predložiti kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v fazi po pripravi projektne dokumentacije bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi pisni poziv, v višini 5 % bruto pogodbene vrednosti v EUR. Bančna garancija za dobro izvedbo del velja v primeru celotne neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali delne neizpolnitve pogodbenih obveznosti, če delno izpolnjena storitev izvajalca po pogodbi ne zadovoljuje pogodbenim zahtevam. Ponudnik lahko namesto bančne garancije predloži tudi ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice. Rok veljavnosti finančnega zavarovanja je najmanj dve (2) leti od pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja z možnostjo podaljšanja do izgraditve objekta, konkretno do pridobitve pravnomočnega uporabnega dovoljenja + 90 dni.

### **Pogodbena kazen**

#### 17. člen

Če izvajalec iz razlogov, za katere je odgovoren, ne izpolni pravilno svojih obveznosti v pogodbeno določenem roku, je dolžan plačati naročniku za vsak koledarski dan zamude pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od cene pogodbenih del z DDV, to je ..... EUR. Pogodbena kazen skupno ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV.

Če naročniku zaradi zamude nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca razliko do popolne odškodnine in vso škodo zaradi slabo ali nestrokovno izvedenih pogodbenih del skladno s temeljnimi načeli civilnega prava.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu del.

#### 18. člen

Pogodbena kazen v višini 10 % (deset odstotkov) cene pogodbenih del z DDV, to je ..... EUR (z besedo: ..... eur ...../100), je dolžan izvajalec plačati naročniku tudi v primeru njegove neizpolnitve te pogodbe.

Če ima naročnik zaradi neizpolnitve obveznosti izvajalca stroške in škodo, ki presegajo pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan naročniku plačati tudi razliko do popolne odškodnine v roku 30 (tridesetih) dni od dneva prejema naročnikovega zahtevka za plačilo.

### **Prevzem pogodbenih del**

#### 19. člen

Izvajalec mora takoj po dokončanju del pisno obvestiti naročnika, da so pogodbeni dela končana. Naročnik prevzame od izvajalca pogodbeni dela pod pogojem, da so dela kvalitetno izvedena in služijo svojemu namenu.

### **Potrditev projektne dokumentacije**

#### 20. člen

Naročnik se zavezuje pregledati in potrditi projektno dokumentacijo v roku 15 (petnajstih) koledarskih dni od prejema oziroma v istem roku podati svoje pripombe in predloge ter hkrati izvajalcu določiti primeren rok za izdelavo dopolnitev oziroma popravkov.

Končni prevzem pogodbenih del se izvede pod pogojem, da morajo biti pred tem odpravljene vse pomanjkljivosti. O končnem prevzemu se sestavi pisni zapisnik.

### **Lastništvo in avtorstvo projektne dokumentacije**

#### 21. člen

Izvajalec jamči, da so vsi materiali in gradiva, izdelana za naročnika na podlagi te pogodbe, njegovo lastno avtorsko delo, prosto kakršnihkoli avtorskih pravic tretjih oseb, razen kadar gradiva posreduje naročnik. Izvajalec prevzema polno odškodninsko odgovornost zaradi škode, ki bi naročniku nastala zaradi avtorskih zahtevkov tretjih oseb v zvezi z izdelki po tej pogodbi.

Vse materialne avtorske pravice na nastalih gradivih ne glede na obliko (govorjena dela, pisana dela, fotografska dela, avdiovizualna dela, ipd.) preidejo v last naročniku s posredovanjem v objavo ali izročitvijo. Prenos materialnih avtorskih pravic vključuje prenos pravice do uporabe v telesni in netelesni obliki, spremenjeni obliki in uporabo primerkov avtorskega dela, kot jih določa zakon, ki ureja avtorske pravice.

### **Varstvo podatkov**

#### 22. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta varovali kot poslovno skrivnost vse podatke, ki sta jih v skladu z veljavnimi predpisi določili kot poslovno skrivnost, in podatke, za katere je očitno, da bi drugi pogodbeni stranki nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščen oseba, razen podatkov, ki jih je naročnik dolžan razkriti na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 102/15 in 7/18).

Izvajalec ne sme izkoriščati za svojo osebno uporabo ali izdati tretjemu podatkov, s katerimi se seznanja pri izvajanju pogodbenih del, in so kot takšni varovani s predpisi o varstvu osebnih podatkov.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, sta pogodbeni stranki odškodninsko odgovorni za vso posredno in neposredno škodo skladno s temeljnimi načeli civilnega prava.

## Pooblašчени predstavniki pogodbenih strank

### 23. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe je: ....., e-mail: ....., tel. št. ....., fax št. ....., ki je skrbnik/ca te pogodbe.

Pooblaščen predstavnik izvajalca za izvajanje te pogodbe je: ....., e-mail: ....., tel. št. ....., fax št. ....

Na strani izvajalca je vodja projekta/odgovorni vodja projekta: ....., e-mail: ....., tel. št. ....., fax št. ....

Nadzor nad gradnjo, kot tudi urejanje vseh drugih vprašanj, ki bodo nastala ob izvajanju te pogodbe, bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati odgovorno osebo, če le-ta delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Izvajanje nalog koordinatorja za varnost in zdravje pri delu v izvajalni fazi projekta bo naročnik uredil pred začetkom izvajanja pogodbenih del in o tem obvestil izvajalca.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov se pogodbeni stranki pisno obvestita.

## Prenehanje pogodbe

### 24. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne z izvedbo del v roku, določenem s to pogodbo, in niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik.

Če pride do odstopanj od terminskega plana izvajanja del po krivdi izvajalca v posameznih delih ali v celoti, ki so daljša od 14 (štirinajst) dni in obstaja nevarnost, da bo po krivdi izvajalca ogrožen rok za dokončanje pogodbenih del, lahko naročnik odpove pogodbeno dela v celoti ali delno za tista dela, zaradi katerih je ogroženo dokončanje pogodbenih del.

Naročnik v takem primeru odda tista dela, ki ogrožajo izvedbo del v pogodbenem roku drugemu izvajalcu v breme izvajalca po tej pogodbi, lahko pa odstopi od pogodbe, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in začne postopek za izterjavo povzročene škode.

Kolikor izvajalec kako drugače ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, določen v tej pogodbi, naročnik lahko odstopi od te pogodbe.

V primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje v zvezi oziroma pri izvajanju te pogodbe s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca, je ta pogodba razvezana po samem zakonu. Naročnik bo o prenehanju pogodbe nemudoma pisno obvestil izvajalca.

V primeru prenehanja pogodbe po tem členu je izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z izborom novega izvajalca, kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

## Prepoved prenosa bodočih terjatev

### 25. člen

Pogodbeni stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi te pogodbe ali kateregakoli dodatka, ki bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za namene te pogodbe bodoča terjatev iz prvega odstavka tega člena pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se pogodbeni stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec dela opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo računa/situacije ter je naročnik izstavljeni račun/situacijo potrdil.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove to pogodbo, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 30.000,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi pogodbe iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je izvajalec dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tej pogodbi in dodatkih, sklenjenih k njej, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

## **Spremembe pogodbe**

### 26. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se sklenejo v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

## **Reševanje sporov**

### 27. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo o sporih odločalo pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

## **Uporaba prava**

## 28. člen

Za vprašanja, ki jih pogodbeni stranki nista uredili s to pogodbo, niti so urejena z veljavnimi predpisi, se uporabljajo Posebne gradbene uzance.

### **Socialna klavzula in razvezni pogoj**

## 29. člen

Pri izvajanju javnih naročil mora izvajalec izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
  - če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - o plačilom za delo,
    - o delovnim časom,
    - o počitki,
    - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest (6) mesecev oziroma če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

### **Protikorupcijska klavzula**

## 30. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

#### 31. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe, v skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 (velja tudi za vse podizvajalce, s katerimi prodajalec izvaja predmet te pogodbe), v roku osmih (8) dni od prejema poziva, kupcu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da izvajalec v obdobju veljavnosti pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja predmeta te pogodbe, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, ne posreduje naročniku podatkov iz prejšnjega odstavka tega člena, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

#### Končne določbe

#### 32. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, in začne veljati z dnem predložitve vseh dokazil o zavarovanjih iz 13. člena te pogodbe ter finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, pod pogojem, da so predloženi v skladu z določili te pogodbe.

#### 33. člen

Ta pogodba je sestavljena v 6 (šestih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 4 (štiri) izvode, izvajalec pa dva (dva) izvoda.

Številka: .....

Številka: .....

V ....., dne .....

V Ljubljani, dne .....

**IZVAJALEC:**

.....  
.....  
.....  
.....

**NAROČNIK:**

**OSNOVNA ŠOLA MIŠKA KRANJCA,**  
**Ljubljana,**  
**ravnatelj**  
**Jožef Kavtičnik**

Žig

Žig

Priloge te pogodbe in njen sestavni del so:

- ponudba izvajalca št. .... z dne ..... obrazec končne ponudbe na pogajanjih z dne .....
- razpisna dokumentacija januar 2019;
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- zavarovanje odgovornosti

- izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca.

Priloga te pogodbe je:

- fotokopija zavarovalne police izvajalca v skladu s 14. členom te pogodbe in potrdilo o vinkulaciji.

**ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE**

\_\_\_\_\_ (izdajatelj menice)

**MENIČNA IZJAVA**

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice OŠ Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: OŠ Miška Kranjca), kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, po ponudbi \_\_\_\_\_ za »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« objavljenega na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, oznaka naročila JN ..... z dne .....2019, izročamo eno (1) bianco podpisano menico »brez protesta«, na kateri je podpisana pooblaščen oseba:

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_  
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Pooblaščamo OŠ Miška Kranjca, da izpolni bianco menico v višini 2.640,00 EUR (z besedo: dva tisoč šesto štirideset eur 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj v času veljavne ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejemu obvestilu o sprejetju njegove ponudbe,
- izdajatelj ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor je pozvan k podpisu pogodbe.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo OŠ Miška Kranjca, da menico domicilira pri \_\_\_\_\_, ki vodi naš TRR račun št. IBAN SI56 \_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Veljavnost menične izjave začne z dnem, ki je določen za oddajo ponudb 31. 1. 2019. Veljavnost zavarovanja 30. 4. 2019.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki ju mora OŠ Miška Kranjca najkasneje v roku treh (3) dni vrniti izdajatelju.

Priloga: bianco menica, ki jo ponudnik skupaj z izpolnjenim, podpisanim in žigosanim razpisnim obrazcem 10 pošlje po navadni pošti (priporočeno ali priporočeno s povratnico) na naslov naročnika. Naročniku mora biti zavarovanje za resnost ponudbe vročeno najkasneje do začetka javnega odpiranja ponudb, t.j. do 25.1.2019 do 12.30 ure.

IZDAJATELJ MENICE

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis)



**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI V  
FAZI PRIPRAVE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, katere predmet je \_\_\_\_\_ *(vpiše se predmet javnega naročila)*.

**ZNESEK V EUR:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

*Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

Čas veljavnosti: najmanj 90 dni od poteka roka za izdelavo projektne dokumentacije faze DGD in PZI.

garant  
(žig in podpis)

### IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik \_\_\_\_\_ (navesti naziv in naslov) izjavljam pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bom v primeru podpisa pogodbe v zahtevanem roku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz tega razpisnega obrazca.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI V  
FAZI PO PRIPRAVI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana

**UPRAVIČENEC:** *(vpiše se naročnik javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ *(vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je \_\_\_\_\_ (vpiše se predmet javnega naročila).*

**ZNESEK V EUR:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

*Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.*

Čas veljavnosti: najmanj 2 leti od pridobitve pravnomočnega gradbenega dovoljenja z možnostjo podaljšanja do izgraditve objekta, konkretno do pridobitve pravnomočnega uporabnega dovoljenja + 90 dni.

garant  
(žig in podpis)

#### IZJAVA PONUDNIKA

Ponudnik \_\_\_\_\_ (navesti naziv in naslov) izjavljam pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bom v primeru podpisa pogodbe v zahtevanem roku predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz tega razpisnega obrazca.

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe

**REFERENCE PONUDNIKA/GOSPODARSKI SUBJEKT**

Ponudnik MORA kot pogoj predložiti dve (2) referenci za gospodarski subjekt, kot je določeno v nadaljevanju. Reference so določene kot pogoj. Reference ponudnika in njegovih sponudnikov/podizvajalcev se seštevajo.

Dve (2) referenci morata izkazovati, da je ponudnik v obdobju zadnjih petih (5) let šteto od dneva oddaje ponudbe dalje uspešno izdelal:

- vsaj eno (1) projektno dokumentacijo PGD, PZI za novogradnjo oziroma dozidavo javnega objekta v višini investicije najmanj 1,2 mio EUR brez DDV
- in vsaj eno (1) projektno dokumentacijo za obnovo javnih objektov v višini 800.000,00 EUR brez DDV.

Za predmetne reference se pod javni objekt štejejo objekti iz klasifikacije 12630:

- stavbe za predšolsko vzgojo, jasli, vrtci, osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje, osnovne šole, srednje šole, gimnazije in podobno
- stavbe za poklicno izobraževanje,
- stavbe za visokošolsko in univerzitetno izobraževanje,
- stavbe za izobraževanje in usposabljanje otrok s posebnimi potrebami.

**REFERENCE**

	Naziv referenčnega naročnika in kontaktni podatki	Obdobje, v katerem so bila dela izvedena	Vrednost investicije brez DDV	Naziv referenčnega objekta
<b>1</b>				
<b>2</b>				

Kraj: \_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe

**REFERENČNO POTRDILO ZA GOSPODARSKI SUBJEKT**

Gospodarski subjekt izpolni in predloži ta obrazec tolikokrat, kolikor referenčnih projektov uveljavlja, da izpolni pogoje iz točke 5.9 navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

Pogodbena stranka ponudnika .....

.....

(referenčni naročnik, navesti točen naziv, naslov in ID št. za DDV) izjavljamo, da je bil oz. je ponudnik .....

.....

..... (navesti točen naziv, naslov in ID št. za DDV), ki kandidira na javnem razpisu za »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« objavljenem na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, št. objave JN ..... z dne ..... opravil dela v vrednosti ..... EUR brez vključenega davka na dodano vrednost. .... (navesti dela) so potekala/je potekal v obdobju .....

Dela so bila opravljena po predpisih stroke, pravočasno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Projektna dokumentacija je bila izdelana v skladu z pogodbenimi določili in v določenih rokih (ustrezno obkrožiti).

**DA**

**NE**

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Oseba, pristojna za potrditev reference:

Ime in priimek (čitljivo): \_\_\_\_\_

Tel. št.: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE PRAVNIH OSEB**

Ponudnik /gospodarski  
subjekt /partner:

---

Naslov:

---

Matična številka gospodarskega subjekta:

---

pooblaščam naročnika Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja ponudnikov in s tem neobstoja razlogov za izključitev ponudnikov po 75. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) pri izvajanju predmetnega postopka oddaje javnega naročila po postopku male vrednosti za Javni razpis za izbiro izvajalca za – »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« pri Ministrstvu za pravosodje pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb, ki se vodi pri Ministrstvu za pravosodje.

**OPOMBA:** V primeru, da ponudnik na javnem razpisu sodeluje s podizvajalcem/ponudnikom v skupni ponudbi mora razpisni obrazec 14a predložiti tudi za vsakega podizvajalca/ponudnika v skupni ponudbi.

ponudnik/partner

žig

-----  
(ime in priimek pooblaščene osebe)

-----  
(podpis)

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE FIZIČNIH OSEB**

PONUĐNIK:

\_\_\_\_\_  
Zakoniti zastopnik\*:  
(ime in priimek čitljivo)

\_\_\_\_\_  
Naslov:  
(dejansko prebivališče zakonitega zastopnika)

\_\_\_\_\_  
EMŠO zakonitega zastopnika:

\_\_\_\_\_  
pooblaščan naročnika Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogiška cesta 35, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja ponudnikov in s tem neobstoja razlogov za izključitev ponudnikov po 75. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15), pri izvajanju predmetnega postopka oddaje javnega naročila po odprtem postopku za Javni razpis za izbiro izvajalca za – »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« pri Ministrstvu za pravosodje pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb, ki so zakoniti zastopniki ponudnika oziroma oseb, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki se vodi pri Ministrstvu za pravosodje.

\*Ponudnik naj predloži toliko pooblastil za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb, kolikor zakonitih zastopnikov oziroma oseb, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ima.

**OPOMBA:** V primeru, da ponudnik na javnem razpisu sodeluje s podizvajalcem/ponudnikom v skupni ponudbi mora razpisni obrazec 14b predložiti tudi za vsakega podizvajalca/ponudnika v skupni ponudbi.

žig

Podpis zakonitega zastopnika  
ponudnika:

-----  
(podpis)



**SOGLASJE PODIZVAJALCA  
(za neposredna plačila)**

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov) podizvajalca: \_\_\_\_\_

Davčna številka podizvajalca: \_\_\_\_\_

Matična številka podizvajalca: \_\_\_\_\_

Številka transakcijskega računa podizvajalca: IBAN SI56 \_\_\_\_\_,  
odprt pri \_\_\_\_\_

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da bo naročnik Osnovna šola Miška Kranjca, Kamnogoriška cesta 35, 1000 Ljubljana za javno naročilo, katerega predmet je »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani«, namesto ponudniku

\_\_\_\_\_  
*/vpiše se naziv ponudnika/*

poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam, kot podizvajalcu.

Kraj: \_\_\_\_\_

Podpisnik (ime in priimek): \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe podizvajalca

**IZJAVA O UPOŠTEVANJU OKOLJSKIH VIDIKOV PRI PROJEKTIRANJU STAVB**

Ponudnik/ponudnik v skupni ponudbi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (navesti naziv in naslov) v zvezi z javnim naročilom »Izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in delno reorganizacijo prostorov znotraj obstoječega objekta Osnovne šole Miška Kranjca v Ljubljani« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da:

- bom pri projektiranju stavb upošteval veljavna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/2017),
- predmetni razpisni obrazec z izjavo podajam kot ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so izpolnjeni okoljski vidiki pri projektiranju stavb.

Kraj: \_\_\_\_\_

Podpisnik (ime in priimek): \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig

\_\_\_\_\_  
Podpis odgovorne osebe ponudnika/  
skupnega ponudnika